

Принято на общем  
родительском собрании  
протокол № 3  
от «20» 12 20 19 г

Утверждено  
приказом МБДОУ Акбашский  
детский сад «Карлыгач»  
от «21» 12 20 19 г  
№ 40

**Положение об общем родительском собрании  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Акбашского детского сада «Карлыгач»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Акбашский детский сад «Карлыгач» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее — Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом, Уставом Учреждения.

1.2. Общее родительское собрание — коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения общего родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи общего родительского собрания**

2.1. Основными задачами общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, окружной, городской политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждении;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

**3. Функции общего родительского собрания**

3.1. Общее родительское собрание Учреждения:

- выбирает общий родительский комитет Учреждения;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- обсуждает проблемы организации, оздоровительных услуг воспитанникам Учреждения;
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает информацию воспитателей, о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных — за полугодие);
- решает вопросы оказания помощи воспитателям в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении групповых родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;
- участвовать в согласовании проектов локальных нормативных актов

#### **4. Права общего родительского собрания**

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский комитет Учреждения;
- требовать у Родительского комитета Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общим родительским собранием**

5.1. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет Учреждения.

5.3. Для ведения заседаний общего родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета Учреждения.

5.4. В необходимых случаях на заседание общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя.

Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета Учреждения.

5.5. Общее родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждением.

5.6. Общее родительское собрание работает по плану.

5.7. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год,

5.8. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения .

5.9. Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.10. Организацию выполнения решений общего родительского собрания осуществляет совместно с заведующим Учреждением.

5.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

## **6. Взаимосвязи общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения**

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом Учреждения.

## **7. Ответственность общего родительского собрания**

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ и РТ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство общего родительского собрания**

8.1. Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на общим родительском собрании;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.

7.6. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.7. Книга протоколов общего родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

7.8. Книга протоколов общего родительского собрания хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

и скреплено печатью МБДЮУ Акбайский  
Летский сад «Кармыган»  
Листов ( )  
Хазиева Г.Ф.

